

NEEME ALGKOOLI PÕHIMÄÄRUS

I. ÜLDSÄTTED

- 1.** Kooli avamise aluseks on Harjumaa Haridusosakonna juhataja 23. augusti 1991. a käskkiri 62-k «Muudatused Harjumaa koolivõrgus 1991/92. õppeaastal».
- 2.** Neeme Algkool on valla asutus, mille moodustab Jõelähtme Vallavalitsus (edaspidi *vallavalitsus*) Jõelähtme Vallavolikogu (edaspidi *vallavolikogu*) otsusel Haridusministeeriumi poolt antud koolitusloa alusel.
- 3.** Kooli ametlik nimi on Neeme Algkool, mis asub Jõelähtme vallas Neeme külas.
- 4.** Koolitüüp on algkool, mis annab õpilastele alghariduse tagamaks eduka õppimise põhikooli vanemates klassides.
- 5.** Kool teenindab vallavolikogu poolt kinnitatud teeninduspiirkonnas elavaid õpilasi. Väljaspool teeninduspiirkonda elavaid õpilasi võib kool vastu võtta vabadele kohtadele.
- 6.** Koolil on oma pitsat, millel on kooli ja valla nimi ja valla vapp.
- 7.** Kool juhindub oma tegevuses põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest, teistest õigusaktidest ja käesolevast põhimäärusest. Kooli põhimääruse kinnitab, muudab või tunnistab kehtetuks vallavolikogu.
- 8.** Kooli tegevuse põhilised eesmärgid on:
 - 1) anda õpilastele alus edukaks õppimiseks järgmistes klassides;
 - 2) arendada huvi ja vastutustunnet õppimise kui õpilase põhilise töö vastu;
 - 3) õpetada lapsi õigesti õppima;
 - 4) arendada igas tunnis mõtlemis- ja arutlusvõimet;
 - 5) õpetada õpilast hindama eelkõige oma tööd, samuti austama ja hindama kaasõpilaste, õpetajate ja kõigi täiskasvanute tööd;
 - 6) luua lastes arusaam, et õppimine on ainus võimalus elus hästi edasi jõuda, et õppimine ja teadmiste omandamine annab võimaluse elus erinevaid ja isiksusele vastavaid valikuid teha ning elada mitmekülgsemat ja huvitavamamat elu;
 - 7) kasvatada lugupidamist ja austust enese, eakaaslaste ja kõigi vanemate inimeste vastu;

- 8) õpetada lapsi austama ja armastama oma koduküla, oma kodukohta ilusalt loodust, hoidma seda puhtana ja aitama kaasa koduküla maine tõstmisele;
- 9) õpetada lapsi viisakalt ja teisi austavalt käituma;
- 10) õpetada lapsi hoolitsema oma tervise eest. Propageerida tervislikku eluviisi ja sporti. Selgitada lastele suitsetamise, alkoholi ja teiste narkootiliste ainete kahjulikku mõju nii endile kui ka järglastele;
- 11) kasvatada huvi oma koduvalla tegevuse vastu. Võtta osa valla kultuuriüritustest, samuti ka teistest üritustest, milles saavad algkooli lapsed osaleda;
- 12) haarata kõik õpilased isetegevusega, anda kõigile korduv võimalus esineda külarahvale koolipidudel ja küla ühisüritustel;
- 13) võimaldada kõikidel õpilastel osa võtta laulu-, tantsu- ja sõnalise tegevuse ringidest ning tunda ennast Neeme Rahvamaja perre oodatud liikmena.

II. ÕPPE- JA KASVATUSTÖÖ KORRALDUS

- 1.** Kool tagab riiklikes õppekavades antud õppematerjali omandamise iga õpilase poolt, kellel ei esine vaimupuudeid ja kelle vanemad suhtuvad positiivselt oma lapse õpingutesse.
- 2.** Juhindudes põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest ja teistest normatiivaktidest ning riiklikust õppekavast koostab kool oma õppekava, mis määrab kooli õppe-eesmärgid, õppetöö ajalise korralduse ja kohustuslike õppeainete täpsustatud ja täiendatud ainekavad.
- 3.** Kool nõuab iga õppetunni maksimaalset kasutamist õpilastele teadmiste ja oskuste andmiseks ning nende kasvatamiseks. Igas tunnis tuleb tagada õpilaste aktiivne osavõtt õpetamise-kasvatamise protsessist, õpetada lapsi aktiivselt kaasa mõtlema, analüüsima, sünteesima, arutlema, tegema järeldusi ja üldistusi, õpetada lapsi iseseisvalt õppima.
- 4.** Kool annab õpilastele võimaluse alustada lastevanemate soovil inglise keele õppimist alates esimesest klassist. Soovi korral on võimalus õppida ka saksa keelt rahvamaja saksa keele ringis.
- 5.** Kool säilitab häid vanu ja leiab uusi traditsioone, mis muudavad kooli omanäoliseks.

Koolil on olemas järgmised traditsioonid:

- kooli spordipäevad neli korda aastas;

- õpilaste kontserdid külarahvale (sügispidu, jõulupidu, kus esitatakse igal aastal uus omaloominguline jõulunäidend, vabariigi aastapäeva kontsert, kus esitatakse eesti rahvalaule, rahvaluulet ja rahvatantse, emadepäeva kontsert, kontsert kooli lõpuaktusel);
- kooli keeltepäev koos esinemisega külarahvale võõrkeeltes;
- kooli lauluvõistlus;
- luuletuste lugemise võistlus;
- ühisürituste korraldamine sõpruskooliga;
- laste poolt iseseisvalt korraldatud kontsert õpetajatele õpetajate päeval.

III. ÕPILASED JA NENDE VANEMAD

- 1.** Koolikohustuslikud on kõik lapsed, kes saavad jooksva aasta 1. oktoobriks 7-aastaseks. Kui laps ei ole kooliküps, nõuab kool nõuetekohast tõendit. Kool võtab vastu ka nooremaid lapsi, kes on saanud jooksva aasta 30. aprilliks 6-aastaseks ja on suutelised oma võimete poolest esimeses klassis õppima.
 - 2.** Õpilased on kohustatud õppima oma võimete kohaselt, alluma õpetajate korraldustele, täitma kooli kodukorda ja sellest kinni pidama.
 - 3.** Õpilane peab hoidma kooli vara. Õpilase poolt koolile tekitatud ainelise kahju hüvitab õpilane või õpilase vanemad.
 - 4.** Õpilasel on õigus pöörduda õpetaja poole ja paluda temalt täiendavat õpetust õpitava kohta, millest ta tunnis aru ei saanud või mille õpetamise ajal puudus õpilane mõjuval põhjusel.
 - 5.** Õpilastel on õigus teha oma ettepanekuid igasuguse kooli õppekasvatustöö korralduse kohta ja ühtlasi saada ka vastus, kas see ettepanek on teostatav või miks ei ole.
 - 6.** Hea õppimise või muu tunnustust vääriva teo eest avaldatakse õpilasele kiitust kooli kollektiivi ees, avaldatakse kiitust kooli juhataja käskkirjaga, autasustatakse tänukirja või kiituskirjaga, antakse auhind.
- Halva teo eest karistatakse laitusega kollektiivi ees, juhataja käskkirjaga või alandatakse käitumise hinnet.

7. Lapsevanemal on õigus kooli õpetajate, ka juhataja poole pöörduda igas tema lapse õppimisega ja koolis viibimisega seotud küsimuses ja saada küsimusele arusaadav ja põhjendatud vastus.

8. Kool peab lastevanematele selgitama ka põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses neile antud kohustusi ja õigusi.

9. Kool korraldab lastevanemate koosolekuid vähemalt kaks korda õppeaastas.

10. Kool korraldab kaks korda õppeaastas laste arstliku läbivaatuse koos Kostivere ambulatooriumiga.

IV. KOOLITÖÖTAJAD

1. Koolitöötajad on pedagoogid ja teised töötajad. Pedagoogid on juhataja, õpetajad ning teised õppe- ja kasvatusalal töötavad isikud.

2. Pedagoogide ülesanne on õpilaste õpetamine ja kasvatamine. See tugineb õpilaste ja õpetajate vastastikusel lugupidamisel ja mõistmisel ning koostöös õpilaste kodudega.

3. Pedagoogidena võetakse tööle pedagoogilise haridusega vastava eriala spetsialiste. Töökoormus on kindlaks määratud õppeaasta kohta kinnitatud tarififikatsioonis.

4. Pedagoogid juhinduvad oma töös põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest, Haridusministeeriumi määrustest, kooli õppe- ja ainekavadest.

5. Pedagoogidel on õigus valida õppemeetodeid, kasutada õpetusviise, mis suunavad õpilasi iseseisvalt mõtlema, oma tegevust analüüsima ja hindama, tegema koostööd ning töötama rühmas.

6. Haldus- ja teenindava personali ülesanne on tagada kooli häireteta töö, majandamine ja vara korrasolek.

7. Personali otsesed tööülesanded, õigused, kohustused ja vastutus määratakse kooli töökorra, ametijuhendite ja töölepingutega.

8. Personaliga sõlmib töölepingud ning muudab ja lõpetab need kooli juhataja vastavuses tööseadustega.

9. Õpetajate ning teiste õppe- ja kasvatusalal töötavate isikute vabade ametikohtade täitmiseks korraldab kooli juhataja konkursi, mille korra kinnitab hoolekogu juhataja ettepanekul.

V. JUHTIMINE

- 1.** Kooli juhib kooli juhataja, kelle ülesanne on viia koolis ellu riiklikku hariduspoliitikat, tagada koolis häireteta ja tulemuslik töö ning sisekord, juhtida kooli õppe-kasvatustööd ning majandustegevust.
- 2.** Juhataja vaba ametikoha täitmiseks korraldab vallavalitsus avaliku konkursi. Juhataja kinnitab ametisse vallavalitsus.
- 3.** Kooli edukaks tööks vajalike tingimuste loomiseks moodustab vallavalitsus hoolekogu. Hoolekogu põhiülesanne on tagada vallavolikogu, pedagoogide, lastevanemate, vilistlaste ja kooli piirkonna ettevõtete ühistegevus kooli puudutavate probleemide lahendamiseks ning õppe- ja kasvatustöö jälgimiseks. Kooli hoolekogu kuulab kooli juhataja aruannet õppe-kasvatustöö tulemuslikkusest, eelarve planeerimisest ja täitmisest.

VI. KOOLI VARA, FINANTSEERIMINE, EELARVE JA RIIKLIK JÄRELEVALVE

- 1.** Kooli hoone ja vara kuuluvad Jõelähtme valla munitsipaalomandisse.
- 2.** Kooli ruumide kasutamine on vastavuses põhikooli ja gümnaasiumi tervisekaitse eeskirjaga.
- 3.** Koolil on oma eelarve, mille tulud moodustuvad eraldistest riigi- ja vallaeelarvest, laekumistest sihtasutustelt ja annetustest.
- 4.** Kooli eelarvekava kiidavad heaks hoolekogu ja vallavalitsus. Eelarve kinnitab vallavolikogu.
- 5.** Kooli pedagoogide palgad ja töötasustamise alused kehtestab Vabariigi Valitsus.
- 6.** Kooli dokumentatsiooni peetakse haridusministri määrusega kehtestatud korras.
- 7.** Kool esitab aruanded vastavalt nõudmisele Jõelähtme vallale, Harju Maavalitsuse Haridusosakonnale, Haridusministeeriumile ja EV Statistikaametile.
- 8.** Kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle teostavad riiklikku järelevalvet Haridusministeeriumi ametnikud ja maavanem.
- 9.** Riikliku järelevalve põhieesmärk on aidata kaasa kvaliteetse hariduse omandamisele koolis ning tagada õppe- ja kasvatustegevuse efektiivsus ja seaduslikkus.

VII. KOOLI ÜMBERKORRALDAMINE JA TEGEVUSE LÕPETAMINE

- 1.** Munitsipaalkooli korraldab ümber või suleb vallavalitsus volikogu otsusega pärast õppeperioodi lõppu.
- 2.** Munitsipaalkooli tegevuse lõpetamise otsusest teatatakse Haridusministeeriumile, kooli personalile, lastevanematele ja õpilastele hiljemalt kuus kuud enne uue õppeaasta algust.